



VILLE  
D'AMOS

**OFFRE D'EMPLOI**

amos.quebec

## **PRÉPOSÉ OU PRÉPOSÉE AU COMPLEXE SPORTIF**

***(Clientèle étudiante)***

### **SERVICE DES LOISIRS, DE LA CULTURE ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE**

Le ou la titulaire de ce poste aura la responsabilité de l'ouverture et de la fermeture du Complexe sportif. Il ou elle sera en support lors des fêtes, festivals et autres événements se déroulant à l'intérieur du Complexe sportif. Des tâches de peinture, de nettoyage et d'entretien général viendront compléter les responsabilités du préposé ou de la préposée. De plus, il ou elle aura à travailler de façon occasionnelle, selon un horaire de rotation entre les étudiants, à la surveillance de la piste cyclable ainsi que du parc de rouli-roulant.

**SALAIRE : 14,75 \$ / Heure**

**HORAIRE DE TRAVAIL : 40 heures / semaine**

**Horaire variable : Du lundi au lundi (jour et soir)**

**CE DÉFI VOUS INTÉRESSE, VEUILLEZ COMPLÉTER [LA DEMANDE D'EMPLOI POUR LA CLIENTÈLE ÉTUDIANTE](#) ET NOUS LA FAIRE PARVENIR AVANT LE 31 MARS. ENVOYEZ VOTRE DEMANDE ET VOTRE CURRICULUM VITAE AU : [RESSOURCESHUMAINES@AMOS.QUEBEC](mailto:RESSOURCESHUMAINES@AMOS.QUEBEC)**