



VILLE  
D'AMOS

**OFFRE D'EMPLOI**

amos.quebec

## **AIDE DE MÉTIER (Office municipal d'habitation d'Amos)** **(Clientèle étudiante)**

### **OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION D'AMOS (OMH)**

Le ou la titulaire de ce poste assiste l'employé d'entretien dans divers travaux saisonniers ou périodiques d'entretien extérieur et intérieur tels que l'ensemencement des terrains, l'entretien paysager (arbres), la tonte de pelouse, la propreté des lieux (bâtiments) et le bon état des équipements. Il ou elle réalise de menus travaux de menuiserie reliés à la plomberie, la peinture et la conciergerie.

**SALAIRE : 15,75 \$ / Heure**

**HORAIRE DE TRAVAIL : 40 heures / semaine**

**Horaire variable : à déterminer lors de l'embauche**

**CE DÉFI VOUS INTÉRESSE, VEUILLEZ COMPLÉTER [LA DEMANDE D'EMPLOI POUR LA CLIENTÈLE ÉTUDIANTE](#) ET NOUS LA FAIRE PARVENIR AVANT LE 31 MARS. ENVOYEZ VOTRE DEMANDE ET VOTRE CURRICULUM VITAE AU : [RESSOURCESHUMAINES@AMOS.QUEBEC](mailto:RESSOURCESHUMAINES@AMOS.QUEBEC)**