

LA VILLE D'AMOS EST À LA RECHERCHE D'UN OU D'UNE
AGENT OU
AGENTE DE COMMUNICATION
(Direction générale)

Sous l'autorité du directeur général, le ou la titulaire de ce poste assure la planification, l'organisation, la coordination des activités de communications internes et externes et s'assure du respect de la politique de communication de la Ville d'Amos et de normes graphiques.

FORMATION ACADÉMIQUE

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en communication ou en relations publiques, ou dans une discipline connexe.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE ET COMPÉTENCES

- Avoir une expérience minimale de deux (2) ans;
- Posséder une excellente capacité à communiquer oralement et par écrit en français;
- Maîtriser la suite Office et les autres logiciels reliés au graphisme ou aux moyens de communication à la Ville d'Amos (applications, borne, etc.);
- Avoir de la facilité dans la rédaction de texte;
- Bonne connaissance des techniques, outils et stratégies de communication et de marketing;
- Excellente connaissance des plateformes sociales populaires, principalement celle de Facebook;
- Bonnes aptitudes en relations interpersonnelles;
- Être capable de gérer des priorités, de planifier, d'organiser et de respecter les échéanciers;
- Avoir de la facilité à travailler sur plusieurs projets simultanément;
- La créativité, la rigueur, l'autonomie et l'esprit d'initiative sont des aptitudes que nous recherchons.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste régulier à temps complet (40 heures);
- Outre les avantages sociaux habituels, nous offrons une rémunération intéressante fixée en fonction de vos compétences et de votre expérience, conformément à la politique administrative et salariale du personnel non syndiqué de la Ville d'Amos.

INSCRIPTION

Si ce défi vous intéresse et que vous répondez au profil que nous recherchons, vous êtes invité à nous faire parvenir votre curriculum vitae par courrier ou par courriel.

Date limite d'envoi des candidatures : **7 octobre 2022**

Service des ressources humaines

« Concours – Agent ou agente de communication »

Ville d'Amos

182, 1^{re} Rue Est, Amos (Québec) J9T 2G1

ressourcesshumaines@amos.quebec

Toutes les candidatures seront traitées avec la plus grande confidentialité. Nous vous remercions de l'intérêt porté à cette offre, mais prenez note que nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue, et ce, le ou avant le 31 mai 2022 à 16 h.